

お申込について

この度は弊社物件にお申込いただきありがとうございます。

お申込につきまして、下記ご確認ください。

1. 申込書類

- 入居申込書
- 保証委託申込書一式（全保連、ジェイリース、CASA、アプラス）

上記全てご記入ください。

a. 学生の場合

ご親族の代理契約となります。審査状況によりご本人契約にご変更いただく場合がございます。

2. 申込時必要書類

a. 個人契約

- 運転免許証両面
- 健康保険証両面
 - i. 生活保護の場合
 - 受給証明書
 - ii. 無職の場合
 - 預貯金証明（通帳の口座名義人と最終残高のわかるページ）
 - iii. 新入学生の場合
 - 合格通知書
 - iv. 就職・転職の場合
 - 内定通知書、雇用契約書など雇用の証明になるもの

b. 法人契約

- 会社概要（HP 可）

※審査状況により、追加書類をお願いする場合がございます。

3. 申込時注意事項

- a. 申込者様及び緊急連絡先とご本人確認が取れてから番手確認となります。
- b. 新築未完成及び退去予定の場合は全て先行契約です。
- c. 契約書類作成後のキャンセルは、書類作成代 15,000 円（税別）を請求いたします。
- d. 以下弊社提携企業より申込者様に商品説明のご案内電話が入ります。
商品のご利用は任意です。お電話をご対応いただく旨必ずお伝えください。
尚、仲介業者様から各同業企業のご案内が発覚した場合はご契約をお断りする場合がございます。
 - i. もしもしライフライン（ネット回線及びライフラインのご案内）
 - ii. 引越企業各社（引越見積）
 - iii. J-COM（CATV 及び無料チャンネル調整）※導入物件のみ
- e. 物件毎に担当店舗が異なります。秋津店に担当店舗をご確認の上、書類は全てメールにてお送り下さい。
メール送付後、担当店舗に到着確認のお電話をお願いいたします。
 - i. 秋津店 TEL：042-390-0308 MAIL：akitsu@sanwa-estate.jp
 - ii. 東村山店 TEL：042-306-0856 MAIL：higashimurayama@sanwa-estate.jp
 - iii. 志木店 TEL：048-486-9088 MAIL：shiki@sanwa-estate.jp
 - iv. 稲田堤店 TEL：044-944-1110 MAIL：inadadutsumi@sanwa-estate.jp

賃貸入居申込書（法人契約）

物件情報					
物件名				号室	
住所					
賃料	円	管理費	円	駐車場	円
敷金	ヶ月	礼金	ヶ月	保証会社	有 ・ 無
消毒代	円	鍵交換代	円	くらしあんしん24	円

申込法人情報					
フリガナ 名称					
本社所在地					
代表者氏名		TEL		FAX	
法人担当者氏名		設立	年 月	資本金	万円
所属支店所在地					
業種（詳細に）					

社宅代行内容（社宅代行入る場合のみ）					
フリガナ 名称					
所在地					
担当者氏名		TEL		FAX	

入居予定者					
氏名（フリガナ）	続柄	性別	生年月日	携帯TEL	年収
		男・女	年 月 日		万円
		男・女	年 月 日		万円
		男・女	年 月 日		万円
		男・女	年 月 日		万円

<input type="checkbox"/> 緊急連絡先 <input type="checkbox"/> 連帯保証人 （該当にチェック）					
フリガナ 氏名					
現住所					
自宅TEL		携帯TEL		続柄	
性別	男 ・ 女	生年月日	年 月 日	年齢	歳
勤務先内容（連帯保証人の場合のみ）					
フリガナ名称					
現住所					
TEL		業種（詳細に）			
勤続年数	年 月	年収	万円	月収	万円

注意事項

- 審査結果によりお申込をお断りする場合、審査内容及び理由はお答えできません。
- 弊社提携企業より、入居者へ商品説明のお電話が入る旨をご了承ください。（商品のご利用は任意です。）
- 入居者（担当者）、緊急連絡先様（連帯保証人様）に弊社及び保証会社より本人確認のお電話が入ります。

上記申込内容に相違なく、注意事項を承諾の上、申込を致します。

尚、入居条件に適合せず契約を拒絶されても一切異議を申し立てません。

署名



株式会社 三和エステート



物件内容 (代理店記入欄)	お申込日	年 月 日	入居予定日	年 月 日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者 <input type="checkbox"/> 既存入居者	特記事項 ①当社より記載内容へ全項目へ確認のため、申込者・賃借人・連帯保証人・緊急連絡先にご連絡させていただきます。ご不明な点やご質問は、審査結果により緊急連絡先にご連絡させていただきます。ご不明な点やご質問は、審査結果により緊急連絡先にご連絡させていただきます。ご不明な点やご質問は、審査結果により緊急連絡先にご連絡させていただきます。	
	物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所※ フラン は店舗・事務所						
	フリガナ	転居理由				店舗・事務所の場合の利用目的		
	物件名					号室		
	物件住所	〒 [] - [] 都・道・府・県						
	①家賃(賃料)	円	④水道料・町(区)費	円	□ 敷金・保証金			円
②共益費・管理費	円	⑤その他 ()	円	□ 礼金		円		
③駐車場	円	⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)	円	□ 敷引(解約引き)		円		

【法人】申込者・賃借人	フリガナ			設立日	西暦 年 月 日	
	会社名					
	現住所	〒 [] - [] 都・道・府・県 ※建物名・号室もご記入ください。				
	代表電話番号 (ハイフン無し、右詰)			担当部署電話番号 (ハイフン無し、右詰)		
	フリガナ			代表者生年月日	西暦 年 月 日 () 歳	
	代表者名					
	担当部署			担当者名		
	事業内容			入居理由	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 増店 <input type="checkbox"/> 移転	
資本金	万円	年商	万円	従業員数	人	

入居者	フリガナ			生年月日	西暦 年 月 日
	氏名	続柄		携帯電話	- -

緊急連絡先の際には丸で囲んでください	連帯保証人(法人代表者のみ)						
	フリガナ			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦 年 月 日 () 歳
	氏名	続柄					
	現住所	〒 [] - [] 都・道・府・県 ※マンション名・号室もご記入ください。					
	現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()					
	電話 (ハイフン無し、右詰)	自宅			携帯	- -	
	勤務先名称	□ 同上		勤務先電話			
勤務先住所	〒 [] - [] 都・道・府・県		□ 同上	年収	万円	勤続年数	年

保証会社 全保連株式会社 審査受付時間 平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります

協定会社様(審査回答書送付先)の情報			
会社名	株式会社 三和エステート 稲田堤店		担当
TEL	044-944-1110	FAX	044-944-1112
住所	〒 214 - 0001 神奈川 都・道・府・県 川崎市多摩区菅2-8-1-1階		

賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者（以下「お客様」といいます。）と締結する賃貸借保証委託契約（以下「本契約」といいます。）の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1 保証会社の商号、本社所在地及び連絡先、問い合わせ窓口

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録		
本社所在地及び連絡先	【東京本社】東京都新宿区西新宿 1-24-1	TEL: 03-6327-5840	
	【沖縄本社】沖縄県那覇市字天久 905 番地	TEL: 098-866-4901	
問い合わせ窓口	沖縄県那覇市字天久 905 番地 お客様相談室	TEL: 0570-01-1083	
	受付時間: 土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00～18:00		

2 保証委託料、保証の範囲及び保証限度額

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。 ※継続保証委託料は本契約書条項に記載された支払い期日までにお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。
保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約（以下「原契約」といいます。）における家賃（賃料）、共益費 / 管理費、駐車場料金、水道料 / 町（区）費、退去時の精算金など、本契約書別表記載の内容となります。
保証限度額	ご契約のプランに従って、以下の保証限度額を上限として保証いたします。

3 保証プラン、保証限度額、保証委託料、口座振替サービス利用料

保証物件の用途	保証プラン	初回保証委託料	継続保証委託料	保証限度額	口座振替サービス利用料
住居	毎年プラン	月額賃料の50% (下限:20,000円)	12,000円/年	月額賃料の24ヶ月分	550円(内消費税等50円)
・保証限度額及び保証委託料の算出基準は月額賃料とし、月額賃料とは本契約締結時の月額賃料を示します。 ・口座振替サービスを利用する場合、上記記載の口座振替サービス利用料を毎月の賃料等とあわせて自動引き落としもしくは保証会社が指定する方法でお支払いいただきます。なお、口座振替サービス利用料は自動引き落としの開始前により保証会社が指定する方法でお支払いいただく場合や自動引き落としが不能となった場合も発生します。					口座振替サービス振替日 毎月 27日

4 特約条項

特約条項の定めはありません。

※特約欄にあらかじめ印字されていない場合、又は手書きで文言を記載した場合、契約は有効に成立しないものとします

1001

5 保証期間及び中途解約

保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても本契約に基づき保証いたします。また、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合（期間満了後の再契約を含みます。）についても本契約に基づきお客様の退去明渡日まで保証いたします。
中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社に本契約の解約の申し出を行った場合は本契約を解約することができます。

6 求償債務等の履行及び保証事務手数料

求償債務等の履行	賃貸人からの請求に基づき保証会社は、以下の代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。 ①全保連口座振替サービスを利用しない場合 お客様が、原契約の賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金されない場合、賃貸人からの請求に基づき保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を代位弁済いたします。 ②全保連口座振替サービスを利用する場合 お客様が、保証会社と賃貸人の間で別途定める毎月の約定期日までに保証会社が指定する方法でのお支払いもしくは約定期日前営業日までに預貯金口座にご入金がない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を代位弁済いたします。
保証事務手数料	お客様は以下の場合、保証会社に対し、保証事務手数料として、1回につき 2,970円(内消費税等 270円)をお支払いいただきます。 ①毎月の賃料等に相当する金額を振替日に全保連口座振替サービスによる振替ができなかった場合(但し、全保連口座振替サービス利用開始前又は利用停止期間中は、振替日までにお客様からのお支払いがなかった場合) ②賃貸人等からの請求に基づき賃料等を代位弁済した場合 ③保証会社が、原契約の更新料、退去時の精算金、委託支払金を賃貸人等へ代位弁済した場合

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書

賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」といいます。当該委託契約に係る賃貸借保証委託契約を「保証契約」といいます。))の申込者(委託契約に係る連帯保証人予定者を含みます。また、委託契約への申込後、委託契約締結に至った者及びその連帯保証人も含みます。以下、これらの者を併せて「申込者」といいます。))は、全保連株式会社(以下「当社」といいます。))が、本条項に従い、申込者の個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意します。

第1条(個人情報)
個人情報は、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等を含みます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ① 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び年取等の入居申込書兼保証委託申込書(以下「申込書」といいます。申込書に相当する書式を含みます。)、委託契約書兼保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます。)
- ② 委託契約に関する情報(賃貸物件の名称・所在地、賃料、口座情報、契約の種類、契約日、保証開始日、保証額等を含みます。)
- ③ 委託契約に関する資料支払状況等の取引情報
- ④ 運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報
- ⑤ 本人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報
- ⑥ 裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公にされている情報

第2条(法人情報)
法人情報は、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名、代表者名・所在地、電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等を含みます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

- ① 法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年商、従業員等、事業内容等の、申込書、委託契約兼保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます。)
- ② 法人に係る前条第2号及び第3号に定める情報
- ③ 登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報
- ④ 法人に係る前条第6号に定める情報

第3条(関連する個人情報)
当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第4条(個人情報の利用目的)
当社が申込者から取得した個人情報の利用目的は以下のとおりです。本条項に別段の定めがある場合のほか、利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ① 委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
- ② 委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
- ③ 委託契約に基づく求償権の行使のため。
- ④ 当社のサービスの紹介のため。
- ⑤ 当社のサービスの品質向上のため。
- ⑥ 委託契約もしくは保証契約の付帯商品提供のため。
- ⑦ ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑧ 賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑨ 賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。

第5条(個人情報の第三者への提供)

- (1) 当社は、以下のに該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ず個人情報を第三者に提供することはありません。
 - ① 法令に基づく場合。
 - ② 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - ③ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - ④ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- (2) 申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
 - ① 第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社に対し提供すること。
 - ② 当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に対し取引に必要な項目を電送等により提供すること。
 - ③ その他申込者が第三者に不利益を及ぼす当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第6条(第三者の範囲)

- 以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
- ① 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います。)
 - ② 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第7条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)

- (1) 申込者は、当社が個人情報を当社の加盟する以下の家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」といいます。))に提供することに同意します。
 - 加盟家賃債務保証情報取扱機関
 - 名称：一般社団法人 全国賃貸保証協会(略称 LICC)
 - 住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
 - 電話番号：0570-086-110
 - URL：http://jppg.or.jp/
 - (2) 申込者は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した個人情報(申込者本人から、当該申込者本人が識別される個人情報)の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
 - ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - ③ 法令に違反することとなる場合。
 - (2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の個人情報へ訂正追加又は削除(以下「訂正等」といいます。))を行います。
 - (3) 当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。))の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等は行いません。
 - ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - ③ 法令に違反することとなる場合。

ます。))に提供することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名称：一般社団法人 全国賃貸保証協会(略称 LICC)
住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
電話番号：0570-086-110

URL：http://jppg.or.jp/

(2) 申込者は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した個人情報(申込者本人から、当該申込者本人が識別される個人情報)の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。

- ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- ③ 法令に違反することとなる場合。

(2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の個人情報へ訂正追加又は削除(以下「訂正等」といいます。))を行います。

(3) 当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。))の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等は行いません。

- ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- ③ 法令に違反することとなる場合。

第11条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報(以下「最新データ」といいます。))が、申込者が責任を負うものとします。

第12条(必要情報の提出)

申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第13条(本条項不同意の場合の措置)

申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書表面に記載すべき事項)の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。ただし、第4条(2)に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。

第14条(審査結果)

当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の悪化や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。また、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受託されなかった結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第15条(個人情報の管理)

(1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)
当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第17条(統計データの利用)

当社は、統計を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができないものとします。

第18条(本条項の定め)

当社は、法令等の規定がある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第19条(個人情報保護管理者)

全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート部長
第20条(問合せ窓口)
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談等はお問合せにつきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住所：東京都新宿区西新宿1-24-1
担当部署：全保連株式会社 リスク・コンプライアンス統括部
電話番号：03-6327-5843
受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00～18:00

第21条(適用除外)

申込者が法人の場合、第7条は適用外とします。

第22条(特記事項)

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。))を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合は、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることに同意します。

第23条(特記事項)

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。))を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合は、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることに同意します。

第24条(特記事項)

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。))を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合は、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることに同意します。

に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付け情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第9条(個人情報の第三者への提供)

申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者や、申込者の個人情報、第4条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第10条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

(1) 当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。

- ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- ③ 法令に違反することとなる場合。

(2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の個人情報へ訂正追加又は削除(以下「訂正等」といいます。))を行います。

(3) 当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。))の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等は行いません。

- ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- ③ 法令に違反することとなる場合。

第11条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報(以下「最新データ」といいます。))が、申込者が責任を負うものとします。

第12条(必要情報の提出)

申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第13条(本条項不同意の場合の措置)

申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書表面に記載すべき事項)の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。ただし、第4条(2)に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。

第14条(審査結果)

当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の悪化や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。また、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受託されなかった結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第15条(個人情報の管理)

(1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第17条(統計データの利用)

当社は、統計を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができないものとします。

第18条(本条項の定め)

当社は、法令等の規定がある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第19条(個人情報保護管理者)

全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート部長
第20条(問合せ窓口)
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談等はお問合せにつきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住所：東京都新宿区西新宿1-24-1
担当部署：全保連株式会社 リスク・コンプライアンス統括部
電話番号：03-6327-5843
受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00～18:00

第21条(適用除外)

申込者が法人の場合、第7条は適用外とします。

第22条(特記事項)

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。))を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合は、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることに同意します。

第23条(特記事項)

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。))を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合は、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることに同意します。

第24条(特記事項)

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。))を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合は、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることに同意します。

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社との信判断に必要な情報を提出することに同意するとともに当社が与信判断及び委託契約の締結、管理等に際し上記条項に従って当該個人情報・法人情報の取扱いを行うこと及び裏面記載の「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行います。

同意日	同意した日をご記入ください	20 年 月 日	申込者署名欄 ※法人申込の場合は 法人名を記入	申込者ご本人が署名してください	代表者氏名	法人申込の場合のみご記入ください
	同意した日をご記入ください	20 年 月 日	連帯保証人予定者	連帯保証人予定者ご本人が署名してください		

【個人情報及び法人情報の取扱いに関する条項】

保証委託契約（以下「本契約」という）の申込者（契約者、連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「甲」という）は、ジェイリース株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ① 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
- ② 保証委託契約及び保証契約に関する貨物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③ 保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④ 運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤ 本人の肖像又は音声、磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
- ⑥ 裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話番号又は住宅地図等において公開されている情報。
- ⑦ 特定の個人の身体的特徴を変換した指紋認証データ、顔認識データ等の本人認証情報。
- ⑧ 個人情報保護法に定める要配慮個人情報。

第2条（法人情報）

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名、代表者名、所在地、電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

- ① 法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX 番号、設立年月、資本金、年商、従業員数、事業内容等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
- ② 保証委託契約及び保証契約に関する貨物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③ 保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④ 登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。
- ⑤ 裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話番号又は住宅地図等において公開されている情報。

第3条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第4条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ① 保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
- ② 保証委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
- ③ 保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- ④ サービスの紹介のため。
- ⑤ サービスの品質向上のため。
- ⑥ ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦ 賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧ 賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
- ⑨ 上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第5条（個人情報の第三者への提供）

① 当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ甲本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- i 法令に基づく場合。
- ii 人、生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
- iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
- iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

② 当社は、以下に該当する場合、甲の個人情報を当該第三者に対し提供します。

- i 第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃貸人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の甲の関係者、又はその他しるべき第三者に対し提供すること。
- ii その他甲が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第6条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ① 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱い

の一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。

② 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

③ 特定の者との間で共同して利用される個人情報が当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的及び当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名又は名称について、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いている場合。

第7条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）

① 当社は、甲と本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社が加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、甲に関する個人情報が登録されている場合には、当該情報を利用します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人 全国賃貸保証協会（略称 LICC）
住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・グランシエルBLDG2 四階A

電話番号：0570-086-110

URL <http://jpg.or.jp/>

② 以下の表に定める個人情報とは、加盟家賃債務保証情報取扱機関以下に表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により甲との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されます。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6ヵ月間
3	本契約の申込をした事実	契約期間中及び契約終了後債権が消滅してから5年間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	

③ 当社は、賃貸人が甲に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で、賃貸人より当該情報の提供を受けます。

④ 原則として甲本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、及び方法によって行うことができます。

第8条（信用情報機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用等）

① 当社は、当社が加盟する信用情報機関（以下「加盟先機関」という）及び「加盟先機関」と提携する信用情報機関（以下「提携先機関」という）に法人貸付情報及び甲の個人情報が登録されている場合には、当該個人情報提供を受け、返済または支払能力を調査する目的に限り利用します。

■加盟先機関

名称：株式会社 日本信用情報機構（略称 JICC）

電話番号：0570-055-955

URL <https://www.jicc.co.jp>

■提携先機関

名称：全国銀行個人信用情報センター

電話番号：03-3214-5020

URL <https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>

名称：株式会社 シー・アイ・シー（略称 CIC）

電話番号：0120-810-414

URL <https://www.cic.co.jp/>

② 当社は、甲に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報（本人を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等）並びに法人を特定するための情報（法人名、代表者名、所在地、電話番号等）、申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」という）、契約内容及びその種類（契約の種類、契約日、保証開始日、保証額、賃貸借申込物件情報等）、返済状況に関する情報（入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等）、及び取引事実に関する情報（債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等）を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等1ヵ月分に相当する額を登録するものとします。

③ 加盟先機関の、当該申込情報の登録期間は照会日から6ヵ月以内です。また、当該個人情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については契約内容、返済状況又は取引事実に関する情報のいずれかが登録されている期間、契約内容に関する情報、返済状況に関する情報、取引事実に関

する情報の登録期間は契約継続中及び契約終了後5年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内）です。

④ 加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払能力を調査する目的にのみ利用します。

⑤ 甲は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第9条（個人情報の当社への提供）

当社は、第4条記載の利用目的のため、連帯保証人予定者、賃貸人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者より、甲の個人情報の提供を受けます。

第10条（個人情報の開示・訂正等、利用停止等）

① 当社は、当社所定の方法にて、甲本人から、当該甲本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、甲本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。

- i 甲本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- iii 法令に違反することとなる場合。

② 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。

③ 当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、甲本人請求に応じて当該個人情報の利用又は第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止等も多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、甲本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

④ 開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<https://www.j-lease.jp/>）を参照いただき、お問合せ窓口までご連絡ください。

第11条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新であることについては、甲が責任を負うものとします。

第12条（必要情報の提出）

甲は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第13条（個人情報提供の任意性）

当社は、甲から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第14条（審査結果）

甲は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第15条（個人情報の管理）

① 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

② 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条（個人情報取り扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第17条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第18条（個人情報管理責任者）

ジェイリース株式会社 代表取締役社長

第19条（問い合わせ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。

ジェイリース株式会社 お客様相談窓口

電話番号：0800-500-2103

受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日除く）9:30～18:00

第20条（備考）

甲が法人の場合、第7条は適用外とします。

私は、【個人情報及び法人情報の取扱いに関する条項】に同意のうえ申込を行います。

※申込者さま、代表者さま及び連帯保証人予定者さまご本人が署名してください。

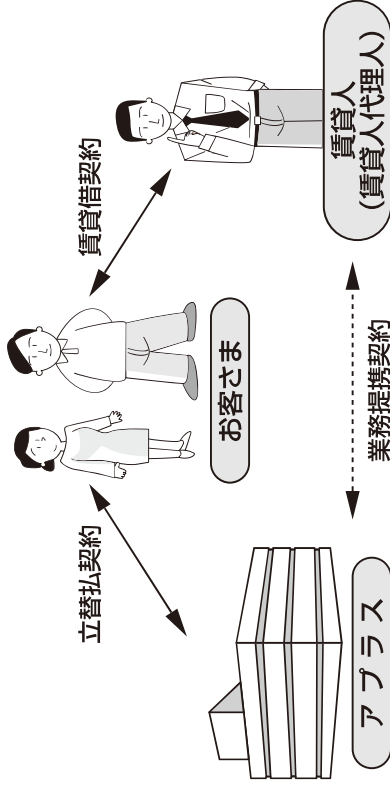
ご記入日 (西暦)	20	年	月	日	申込者署名欄 (法人の場合は法人名)
	20	年	月	日	代表者（※法人の場合）
					連帯保証人予定者

家賃サービス契約について

お客さまへ必ずお渡しください。

1. 家賃サービスの仕組み

この家賃サービスは、三者間の取引です。



- お客さまがこの家賃サービスを利用して賃貸借契約を締結された場合、家賃、管理費・共益費、駐車場代金等の賃借費用等はアプラスがお客さまに代わって立替払いします。お客さまは賃借費用等をアプラスの口座振替の仕組みを利用して、アプラスにお支払いいただくこととなります。
- 上の図のようにお客さまは貸借人と賃貸借契約を結ぶだけでなく、別にアプラスと立替払契約を結ぶこととなります。
- 家賃サービス契約に関して、お客さまの情報が個人信用情報機関に「カード商品」または別途個人信用情報機関が指定する名称にて登録されます。詳しくは、「個人情報取扱いに関する同意条項」をご参照ください。

2. 事務手数料について

サービスの利用にあたり、利用申込書記載の事務手数料をお支払い頂きます。尚、契約物件を中途解約した場合でも、既に発生した手数料については返還されませんのでご了承ください。

3. 契約手続

審査承認後は、ご契約に係る契約書をよくご確認のうえご契約のお手続をお願い致します。

4. 月々の家賃お支払いについて

毎月27日に翌月分の家賃をお引落とさせていただきます。
(例) 11月分家賃→10月27日引落とし

5. 本人確認書類等の提出について

お申込みの際は下記本人確認書類等をご用意ください。

本人確認書類	注意事項
運転免許証	住所変更がある場合は、裏面も必要 (本籍の記載がある場合は、本籍を黒く塗りつぶしてください)
運転経歴証明書	住所変更がある場合は、裏面も必要
パスポート	顔写真・住所記載のページ
各種健康保険証	氏名・住所・生年月日記載のページ 保険者番号、被保険者等記号(番号)、2次元コード等は黒く塗りつぶしてください。 ✓ 永住者の方。 ✓ 定住者の方は対象外となります。 ✓ 中长期在留者の方は、原則、在留期間が賃貸借契約の契約期間以上ある場合(更新可能な場合を含む)で、就労資格がある方。 ✓ 在留資格が就労不可の場合は対象外。
在留カード	住所変更がある場合は、裏面も必要
特別永住者証明書	住所変更がある場合は、裏面も必要
各種年金手帳	氏名・生年月日記載のページ (年金番号の記載がある場合は、年金番号を黒く塗りつぶしてください)
住民基本台帳	申込住所記載のもの
住民票写し	申込住所記載のもの (本籍・個人番号の記載がある場合は、本籍・個人番号を黒く塗りつぶしてください)
個人番号カード	顔写真・お名前・生年月日・申込住所記載の面 (裏面は不要です。また通知カードは本人確認書類としてお取り扱いできません)

ご注意

契約はあくまで自身のものです。かりにお客さまが単に名義を貸したとしても、お客さまに支払い責任がございませす。どんなに親しい人からたのまれたとしても、他人に名義を貸すのは絶対にやめましょう。

信販会社への
問い合わせ・相談窓口は…



家賃サービスに関するお問い合わせ先

● 家賃サービス係 ☎ 0570-064-263

※0570(ナビダイヤル)は有料です。

※電話番号は、お間違いないようお願いいたします。

アプラス家賃サービス利用申込書

株式会社アプラス 御中

アプラス家賃サービスは、株式会社アプラス(以下、「会社」といいます)が、申込者(以下、「私」といいます)からの委託により下記申込物件に係る賃貸借契約に基づき賃貸人に支払う賃借費用を以下の管理会社(賃貸人又は賃貸人代理人を含む。以下、「賃貸人等」といいます)に立替払いを行ない、また延滞等により賃貸借契約を解除された場合で、私が賃貸人に対して負担すべき債務や費用等を会社が強に代わって保証履行する制度(以下、「本制度」といいます)です。

私は、「個人情報の取扱いに関する同意事項」並びに下記申込物件に係る入居申込書(アプラス用兼申込書を含む)以下、「入居申込書」といいます)に記載した私の当該情報並びに賃貸借契約内容等について賃貸人等から会社に提供されること、また当該情報が、「個人情報の取扱いに関する同意事項」並びに下記「本制度利用に関する注意事項」に基づき取扱われること、同意のうえ本制度を申込みします。

申込日	年 月 日
	(7)計

申込者氏名(自署)

※外国人の方のお名前のご記入は、**右欄カード欄**でお願いいたします。

世帯主様年収欄をご記入ください。

※世帯主として生計を維持している方。成人学生の場合は一般的に父母

管理会社コード	6 0 2 1 2 4 0 0 4	管理会社 (賃貸人又は 賃貸人代理人)	株式会社三和エステート 稲田曜店
---------	-------------------	---------------------------	------------------

TEL: 044-944-1110 FAX: 044-944-1112

「請求金額等に関するご確認点」

- ①家賃(賃料)、共益費・管理費、駐車場料金、その他本制度を利用した月額賃借費用合計金は入居申込書記載額となります。
- ②本制度に基づき「事務手数料」は①の合計金およびその他費用等がある場合はその金額を加算した金額に2.0%を乗じた金額となります。
- ③月額支払合計金は①+②となり、また請求金額予定額となります。
- ④初回同時のみに請求させていただいた当初事務手数料は 0円 となります。

「本制度利用に関する注意点」

- ・本制度の利用に関して、お客様の情報が個人信用機関に「カード商品」の名称で登録されます。
- ・毎月27日に翌月の賃借費用及び会社所定事務手数料を加算した額をお引き落としいたします。
- ・私は、本制度の結果について、結果の如何に問わず会社から賃貸人等に通知されることに承諾します。
- ・審査承認後は、別途、会社との間で本制度の家賃サービス契約を締結する必要があります。
- ・本制度を利用し、賃貸借契約に基づく水道・ガス・光熱費等の変動費等その他の費用の立替払いを委託する場合は、月額支払合計金が変動することがあります。

「個人情報の取扱いに関する同意事項」

第1条(個人情報の収集・利用の同意)(1)私は、会社が立替払契約および保証委託契約(申込を含む。以下「本契約」といいます)並びに今後の取引に係る会社との取引の与信判断、与信後の管理のため、以下の各号の情報(以下「個人情報」といいます)を、保護措置を講じたうえで収集(インターネット等からの取得も含む)し利用することに同意します。なお、当該利用目的には、お客様の個人情報を活用し、お客様の嗜好や信用度等の情報および共同利用等により取得した情報を活用します。①申込物件に係る入居申込書(電磁的申込書を含む)並びに行きもの(例えば、広告配信や与信判断等)を含みます。②申込物件に係る入居申込書(電磁的申込書を含む)に私が記載又は申込みした際に、私は、個人確認資料等に記載された氏名、性別、年齢、生年月日、住所、運転免許証等の記号番号、私の使用するメールアドレス、Eメール等について、個人確認資料の現在および過去の有効性(通話可能か否か)に関する情報等の「属性情報」(本契約締結後に会社が私が私から通知を受ける等により知り得た変更情報を含む)③本契約に関する契約の種類、申込日、契約日、支払方法、振替口座等の「契約情報」

報 ③本契約に関する利用開始後の返済残高、月々の返済状況・履歴等に関する「取引情報」④私が申告した私の年収(世帯年収を含む)、資産・負債等、会社が収集している他のクレジット等の利用履歴および債務の返済状況等の「支払能力の判断のための情報」⑤電話帳、住宅地図、登記簿謄本、官報等の一般に公開されている情報⑥映像、音声情報(個人の肖像、音声、電磁的または光学的媒体等)の記録したものを(2)私は、会社が本契約を行う者が私に相違ないかを確認するため、連帯保証人等の証明書の記載内容を確認すること(写し)の入手を含む)又は会社が住民票の写し等を請求すること(本契約締結後に住所確認を行う場合を含む)に同意します。(3)私は、会社が本契約の締結内容及び後日の交渉内容等を事後の証跡のために収集することに同意します。(4)会社は、個人情報を、契約終了後5年以内保有するものとします。ただし、他の法令等で保期間の定めがあるものについては、当該法令の定めによります。(5)私は、申込書および契約書(以下「申込書等」といいます)に記載の賃貸人もしくは賃貸人代理人が本条第1項①の個人情報について、私から通知を受ける等の方法により変更情報を知った場合には、申込書等に記載の賃貸人もしくは賃貸人代理人が会社に対して、会社における与信後の管理のために、当該情報を提供すること(以下「申込書等」といいます)に同意します。(6)私は、申込書等に必要範囲で個人情報を私の管理のために本条第1項①②③④のうち必要範囲で個人情報を会社から提供を受けることに同意します。第2条(個人信用情報機関への登録・利用の同意)(1)私は、会社が加算する者、以下「加算情報」といいます)及び加算に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業として、私の個人情報(加算情報)の加盟会員が個人信用情報機関(以下「提携機関」といいます)に照会し、私の個人情報(加算情報)が登録されている場合には、私の個人情報が、加盟情報など加盟機関が独自に収集・登録する情報を含む)が登録されている場合には、私の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。(2)私は、提携機関及び提携機関の加盟会員に基づき個人情報が、加盟機関に下表に定める期間登録され、加盟機関及び提携機関の加盟会員により、私の支払能力に関する調査(与信判断)のほかに与信後の管理を含む。以下(同じ)の目的に限り利用されることに同意します。(3)加盟機関の名称、住所、間合わせ電話番号は以下のとおりです。なお、会社が本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、私の個人情報を登録・利用する場合は、別途書面により通知し、同意を得るものとします。名称:株式会社シー・アール・シー(略称CIC) 住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新館ファーストエース15階 電話番号:ナビダイヤル 0570-666-414 URL:https://www.cic.co.jp/

登録情報	登録期間
①氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先等の本人情報	下記のいずれかが登録されている期間
②本契約に係る申込みをされた事実	会社が信用情報を照会した日より6ヶ月間
③本契約に関する客観的な取引事実	契約期間中および契約終了後5年以内
④債務の支払を延滞等した事実	契約期間中および契約終了後5年以内

加盟機関へ登録する情報は、氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等の本人を特定するための情報、契約の種類、契約日、契約額又は利用可能枠、貸付額、保証額、商品名及びその数量、回数、期間、支払回数等の契約内容に関する情報、及び利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等の支払状況に関する情報、登録された一部となります。また、これらの項目以外に、本人確認資料の紛失、盗難、貸付自粛申出等の本人申告情報が登録されます。(4)提携機関の名称・住所・電話番号は以下のとおりです。①名称:株式会社日本信用情報機構(略称JICC) 住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館 電話番号:ナビダイヤル0570-055-955 URL:https://www.jicc.co.jp/②名称:全国銀行個人信用情報センター(略称KSC) 住所:〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1 電話番号:03-3214-5020 URL:https://www.zenjincyo.or.jp/pcic/ ※各個人信用情報機関の加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の各個人信用情報機関が開示しているホームページをご覧ください。第3条(個人情報の預託等の同意)私は、会社が事務処理(コンピュータ事務・代金決済事務及びこれらに付随する事務等)を第三者に業務委託する場合には、会社が個人情報の保護措置を講じたうえで、第1条第1項により収集した個人情報を受託者に預託することに同意します。

第4条(個人情報の開示・訂正・削除)(1)私は、会社及び第2条で記載する個人信用情報機関に収集されている私に関する個人情報を、個人情報の保護に関する法律に定められた請求により請求することができるとします。①会社に開示を求めるときは、第8条に記載の窓口にご連絡ください。開示請求手続き(受付窓口、受付方法、必要書類、手数料等)の詳細については、開示請求手続きにつきましては、会社のホームページに掲載しております。②個人信用情報機関の開示を求めるときは、第2条に記載の個人信用情報機関に連絡していただき、(2)前項に基づき会社に開示請求により、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、会社はすみやかに訂正又は削除に応じるものとします。

第5条(本条項不同意の場合の措置)私は、私が本契約において必要な記載事項(申込書等に記載すべき事項)の記載を希望しない場合、又は本条項の内容の全部又は一部を承認できない場合は、会社が本契約を拒否する場合があります。同意するものとします。

第6条(契約が不成立の場合の同意)私は、本契約が不成立の場合であっても、本条項により申込みをした事実の情報が、私の支払能力の調査のため、加盟機関が第2条記載の期間登録し、加盟機関の会員に利用されることに同意するものとします。

第7条(条項の変更)本条項は、法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。第8条(個人情報に関する開合わせ窓口)個人情報については、個人情報管理室が責任部署となります。なお、個人情報の開示・訂正・削除に関する請求窓口、個人情報に関するお問い合わせ先は以下のとおりです。住所:吹田市豊津町9番1号 ビーロード江坂 担当部署:株式会社アプラス お客様相談室 電話番号:0570-001-770 ※0570(ナビダイヤル)は有料です。 ※電話番号は、お間違いのないようお願いします。 URL:https://www.aplus.co.jp/